

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto

IL VICE-SINDACO

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE



REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 1° giugno 2016, ai sensi art.124 – comma 1 – D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

IL SEGRETARIO

DIVENUTA ESECUTIVA

Divenuto esecutivo ai sensi art. 134 comma 4 del D.L.vo 18-08-2000 n.267.

IL SEGRETARIO.

COMUNICAZIONE AI GRUPPI CONSILIARI
(art. 125, D. L.vo 18.8.2000 n.267)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 1° giugno 2016 giorno di pubblicazione – ai Capigruppo Consiliari – riguardando materie elencate dall'Art. 125 del D. L.vo 18.8.2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE



COMUNE DI VICOFORTE
(PROVINCIA DI CUNEO)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 53

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) RELATIVO ALL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2016/2018 - DETERMINAZIONI.

L'anno duemilasedici il giorno undici del mese di maggio alle ore 17:45 nella sale delle riunioni previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, vennero per oggi convocati i componenti della Giunta Comunale in sessione ordinaria di prima convocazione e in seduta segreta.

All'appello sono risultati i Signori:

N.	Cognome e nome		Presente	Assente
1.	Roattino Valter	Sindaco	X	
2.	Bonelli Umberto	Vice Sindaco	X	
3.	Picco Guido	Assessore	X	
4.	Blengini Marinella	Assessore		X
5.	Sernia Maria Cristina	Assessore	X	

E così il numero legale per deliberare.

Con l'intervento e l'opera del Dr. Alberto Perotti Segretario Comunale Capo.

Il Signor Roattino Valter nella sua qualità di Sindaco assume la Presidenza e riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Su relazione del Vice Sindaco Bonelli Umberto;

RICORDATO che dopo l'approvazione del Bilancio, la Giunta comunale può definire il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) con il quale articolare in capitoli sia le risorse dell'entrata che gli interventi di spesa, con riguardo sia al complesso degli stanziamenti previsti in bilancio oppure limitatamente agli stanziamenti la cui gestione è affidata ai titolari di posizione organizzativa;

RITENUTO di avvalersi della facoltà prevista dalla norma, pur non sussistendo l'obbligo di adozione, in quanto tramite il PEG, l'Amministrazione definisce nel dettaglio le attività ed i compiti spettanti ai singoli titolari di posizione organizzativa;

DATO ATTO che, oltre agli obiettivi derivanti direttamente dal PEG, è in potere dell'Amministrazione definirne altri non specificamente di natura finanziaria, ma ritenuti importanti per l'organizzazione e per le finalità di natura generale perseguite e che possono trovare fondamento anche nel programma elettorale;

VISTO lo schema di PEG predisposto, in termini esclusivamente finanziari, dall'Ufficio Ragioneria e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione;

PREMESSO, altresì, che al fine di produrre un miglioramento tangibile e garantire la trasparenza dei risultati, il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n.150 "Attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", stabilite le disposizioni di diretta applicazione dei confronti degli Enti locali alle quali, unitamente a quelle che contengono principi generali dell'ordinamento, detti Enti devono adeguarsi in modo da poter disporre ed utilizzare, nel rispetto del principio costituzionale dell'autonomia loro garantita, di un sistema coerente con la nuova normativa, prevede l'adozione del Sistema di misurazione e valutazione della performance (articolato in fasi, tempi, modalità, soggetti, responsabilità e procedure) attraverso il quale l'Ente misura e valuta la performance con riferimento all'Amministrazione nel suo complesso, alle Aree (Settori/Servizi) organizzative in cui si articola ed ai singoli dipendenti, per il miglioramento della qualità delle prestazioni erogate al cittadino e per conseguire una più efficiente organizzazione del lavoro, ottenere adeguati livelli di produttività e favorire il riconoscimento dei meriti dei dipendenti;

RICORDATO che, allo scopo di rendere operative ed adattare alla realtà ed esigenze di questo Comune le disposizioni ed i principi del Decreto, la Giunta comunale, tenuto conto delle finalità e dei criteri generali di indirizzo formulati dal Consiglio comunale, con provvedimento n. 56 in data 15.11.2010 e ai sensi del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi stabilisce che:

- Nell'attuazione del modello organizzativo e dell'impianto metodologico delineato nel sistema approvato, si dovrà tener conto della consistenza dell'organico, dei mezzi e delle risorse di questo Comune per conseguire le finalità del sistema, che deve essere strumento per migliorare la qualità dei servizi al cittadino e conseguire una più efficiente organizzazione del lavoro realizzabile mediante l'azione congiunta dell'attività programmatica e pianificazione spettante agli organi di governo e quella di gestione attribuita a cascata all'apparato burocratico dal Segretario e Responsabili dei Servizi ai singoli dipendenti in rapporto all'effettiva collaborazione;
- L'applicazione del Sistema di misurazione e valutazione non potrà che essere graduale e sperimentale, consentendo così di testare gli istituti, i criteri e le metodologie e di valutarne gli effetti;

TENUTO, quindi, conto di quanto sopra specificato, e ritenuto di adottare anche per il 2016 un percorso semplificato, conforme ai principi ed alle disposizioni del D. Lgs 150/2009, ad iniziare dalla fase della programmazione/pianificazione con la definizione ed assegnazione degli obiettivi operativi dell'anno 2016 ed i valori di risultato attesi;

SEDUTA DI GIUNTA COMUNALE DEL undici.maggio.duemilasedici
(D L.vo 18.8.2000 n. 267)

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) RELATIVO
ALL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2016 - 2018 - DETERMINAZIONI.**

PARERE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA AI SENSI
DEGLI ARTT. 49 E 147 BIS DEL D. LGS. N. 267/2000.

VISTO: con parere favorevole.

Li undici maggio duemilasedici

Il Responsabile servizio int.



PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

VISTO: con parere favorevole.

Li undici maggio duemilasedici

Il Responsabile Ragioneria



RITENUTO CHE:

- Il ciclo di gestione della performance (disciplinato al capo I - titolo II del D.Lgs 150/2009) inizia con la fase della programmazione e pianificazione con la traduzione operativa degli indirizzi e degli obiettivi per svilupparsi poi nelle successive fasi di monitoraggio, misurazione e valutazione con esito finale nella premialità e rendicontazione;
- La programmazione è una funzione politica perché definisce l'orientamento dell'azione amministrativa indicando le priorità ed i traguardi che l'organizzazione si prefigge di raggiungere e che presentano un grado di rilevanza rispetto ai bisogni dei cittadini e del territorio e che la pianificazione deve essere alla programmazione direttamente ispirata e finalizzata a realizzarne le aspettative;

RICHIAMATA a tale proposito la deliberazione del Consiglio comunale n. 19 del 29.04.2016, con cui ha approvato unitamente al Bilancio di previsione per l'esercizio 2016/2018, la Nota integrativa al bilancio di previsione 2016/2018, il programma triennale delle opere pubbliche riferiti al triennio 2016/2018, il Documento Unico di Programmazione (DUP); documenti che, come previsto dagli articoli 10 e 15 del D. Lgs 150/2009, costituiscono atti di programmazione in cui è data evidenza a finalità ed obiettivi strategici relativi al periodo 2016/2018;

RICHIAMATA la deliberazione commissariale n. 57 in data 27.05.2015 con la quale si approvava il PEG relativo all'esercizio finanziario 2015;

RITENUTO, quindi, in considerazione di quanto fin qui esposto con il presente atto, allo scopo di assicurare la comprensibilità e l'attendibilità dei documenti costituenti il piano della performance, di individuare gli obiettivi operativi per l'anno 2016 per la realizzazione delle aspettative contenute negli strumenti di programmazione e pianificazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale del personale oltre ai Responsabili titolari di posizione organizzativa per i quali vengono attribuite le risorse sulla base del Piano Esecutivo di Gestione (PEG);

VISTO l'articolo 169, comma 3 bis del D.Lgs 18.8.2000, n. 267 che testualmente recita: *"Il piano esecutivo di gestione è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con la relazione previsionale e programmatica. Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione."*

RILEVATO dunque che con l'approvazione del piano di gestione e dei progetti e l'affidamento delle risorse ai Responsabili si intendono approvati ed assegnati gli obiettivi, sia dei responsabili che degli altri dipendenti;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e finanziaria dei Responsabili dei servizi competenti ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

CON votazione unanime favorevole espressa in forma palese:

DELIBERA

PER LE MOTIVAZIONI esplicitate nella premessa del presente atto:

DI APPROVARE il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) relativo all'esercizio finanziario 2016/2018 quale risulta dal documento contabile agli atti dell'Ufficio ragioneria, articolato in capitoli sia per l'entrata che per l'uscita e affidato per parti ai quattro titolari di posizione organizzativa di questo Comune;

DI DARE ATTO che dall'articolazione in capitoli del PEG sono chiaramente desumibili gli obiettivi di gestione affidati ai titolari, obiettivi che trovano riscontro nei documenti di previsione del bilancio 2016/2018 e che saranno oggetto di valutazione da parte del Nucleo di valutazione per quanto concerne il trattamento accessorio;

DI PRECISARE che la valutazione dell'attività svolta nel 2016 sarà basata sul grado di attuazione degli obiettivi fissati in sede di PEG e con la presente deliberazione;

DI DEFINIRE, specificare ed approvare, per tutte le ragioni di fatto e di diritto in premessa dettagliate e che qui si intendono richiamate e come di seguito indicato, gli obiettivi operativi del piano della performance per l'anno 2016 che, pur essendo obiettivi di mantenimento, in funzione delle priorità, valori ed aspettative contenuti negli atti di programmazione e pianificazione di questo Comune sono da considerarsi premianti sulla base dei risultati conseguiti, per la misurazione valutazione della performance collettiva ed individuale:

Progetto area vigilanza

OGGETTO del progetto: Servizi aggiuntivi definiti in fase di contratto collettivo decentrato - Anno 2016.

Progetto inverno

OGGETTO del progetto: Servizi aggiuntivi definiti in fase di contratto collettivo decentrato - Anno 2016.

Progetto servizio assistenza trasporto alunni scuola infanzia

OGGETTO del progetto: Servizi aggiuntivi definiti in fase di contratto collettivo decentrato - Anno 2016.

Progetto affissioni

OGGETTO del progetto: Servizi aggiuntivi definiti in fase di contratto collettivo decentrato - Anno 2016.

Progetto servizio assistenza mensa scuola infanzia

OGGETTO del progetto: Servizi aggiuntivi definiti in fase di contratto collettivo decentrato - Anno 2016.

Progetto manutenzione edifici scolastici e attività supporto mensa

OGGETTO del progetto: Servizi aggiuntivi definiti in fase di contratto collettivo decentrato - Anno 2016.

Altri progetti

OGGETTO del progetto: Ufficio servizi scolastici per preparazione pasti speciali e aggiuntivi mensa Scuola dell'infanzia in fase di contratto collettivo decentrato - Anno 2016.

OGGETTO del progetto: Ufficio sportello del cittadino per supporto ad altri Uffici – Anno 2016.

CON successiva votazione unanime favorevole espressa in forma palese, di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.134, comma 4, del T.U. 18.08.2000 N.267.