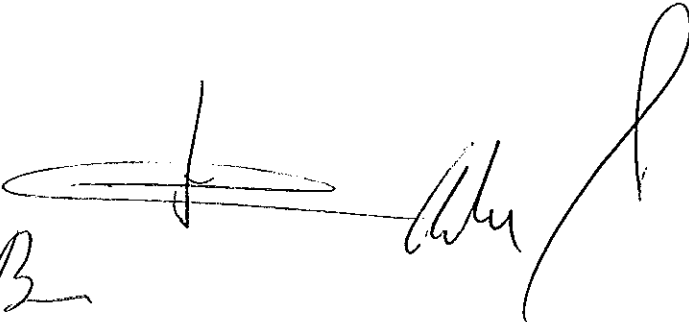


# CONTRATTO DECENTRATO INTEGRATIVO

ANNO 2014

*Ben B*  *1*

Il giorno 24/05/2014 alle ore 13,30 la delegazione trattante di parte pubblica del Comune di Vicoforte composta dai Sigg.ri:

- Perotti Alberto - Segretario comunale
- Basso Dario - Vice Sindaco

la R.S.U. rappresentata dai Sigg.ri:

- Giusta Giuseppe
- Rocca Carlo

si sono incontrate presso il Comune di Vicoforte e hanno definito il seguente accordo integrativo nell'ambito delle materie delegate a tale livello dalle vigenti disposizioni contrattuali nazionali

Le parti

dato atto dei vincoli previsti dall'art. 4 comma 5 del CCNL dell'1/4/1999, laddove in particolare si prevede che i contratti decentrati integrativi non possono porsi in contrasto con i vincoli risultanti dai contratti collettivi nazionali o comportare oneri non previsti, risultando nulle ed inapplicabili le clausole difformi;

dato atto inoltre che, ai fini di stabilire corrette relazioni sindacali, si impegnano ad applicare gli istituti previsti dal titolo II del CCNL dell'1/4/1999 e dall'art. 16 del CCNL del 31/3/1999;

Rilevata la necessità di definire la destinazione delle somme relative al costituito fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività secondo le modalità previste dall'art.17 CCNL del 1/4/99

stipulano i seguenti istituti di contrattazione integrativa:

#### **ART. 1 - CAMPO DI APPLICAZIONE**

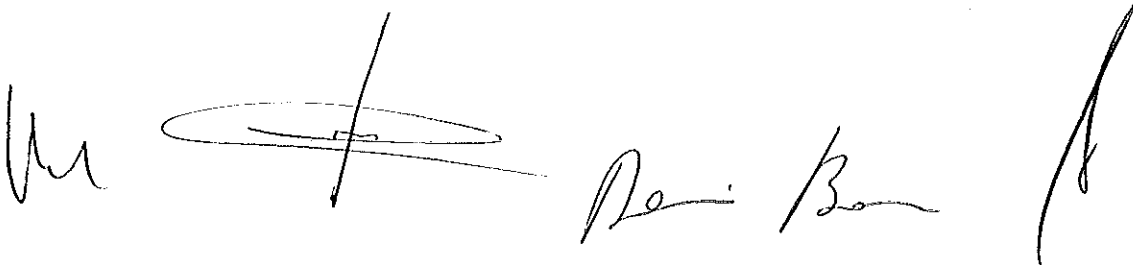
Il presente contratto, si applica al personale dipendente dell'amministrazione, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e determinato.

#### **ART. 2 - TEMPI E PROCEDURE PER LA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO**

Gli effetti giuridici del presente contratto, salvo diversa indicazione, decorrono dal 1/1/2014 e scadranno, il 31/12/2014; per la parte economica ha validità per il solo anno 2014.

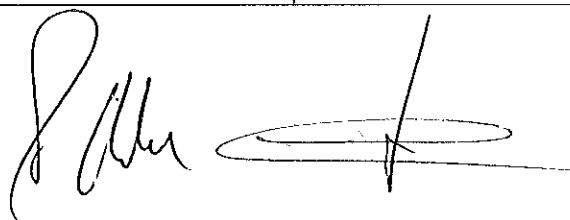
#### **ART. 3 - COSTITUZIONE DEL FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITA' E PER LE PRESTAZIONI DI LAVORO STRAORDINARIO**

Il fondo per l'anno 2014 è stato determinato, applicando i criteri dettati dall'art. 31 CCNL del 22 Gennaio 2004, con la conferma delle risorse stabili già individuate per l'anno 2007, fatto salvo la verifica degli incrementi connessi alle cessazioni dal servizio verificatesi nel precedente anno e l'individuazione delle risorse aventi carattere di variabilità:



**Risorse Integrative**  
ANNO 2014

Risorse Stabili		Risorse Variabili	
Risorse ex art.31 c.2 CCNL 22/1/2004	Euro 30.941,81	Art.15 lett.d) CCNL 1/4/99 somme derivanti da contratti di sponsorizzazione, accordi di collaborazione, convenzioni con soggetti pubblici o privati e contributi dell'utenza per servizi pubblici non essenziali, secondo la disciplina dettata dall'art. 43 della Legge 449/1997	Euro 12.000,00
risorse ex-art. 4 c. 1 E 2 CCNL 5/10/2001	Euro 3.625,39	Art.15 lett.e) CCNL 1/4/99 Le economie conseguenti alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale ai sensi e nei limiti dell'art. 1, c. 57 e seguenti della L. 662/1996 (economie 30% al bilancio, 50% incentivi mobilità e 20% produttività individuale collettiva)	
Differenziale ex art.29 e Dichiarazione Congiunta n.14 CCNL 22/1/04	Euro 1.609,72	Art.15 lett.k) CCNL 1/4/99 Risorse che specifiche disposizioni di legge finalizzano alla incentivazione di prestazioni o di risultati del personale, da utilizzarsi secondo la disciplina dell'art. 17 CCNL 1/4/99 e (ufficio tecnico e ici) compenso operatori servizi demografici D.lgs 30/2007	Euro 9.000,00
Risorse ex-art 4 CCNL 9/5/2006 0,5% monte salari 2003 ove il rapporto tra spese del personale e entrate correnti sia inferiore al 39%. Rapporto da rendiconto 2005 28,81%	Euro 1.966,14	Art.15 c.5 CCNL 1/4/99 In caso di attivazione di nuovi servizi ai quali si correla un aumento delle prestazioni del personale in servizio	
		Art.15 c.2 CCNL 1/4/99 Integrazione pari al 1,2% del monte salari stabilito per l'anno 1997	Euro 3.537,61
Risorse integrative CCNL 11/04/2008	Euro 2.723,43		
<b>Totale</b>	<b>Euro 40.866,49</b>	<b>TOTALE</b>	<b>Euro 24.537,61</b>




Risorse indisponibili CCNL 22/1/2004		
Art.33	Indennità di Comparto personale assunto successivamente al 22/1/04 su nuovi posti	Euro
Art.33 Indennità di comparto	Quota anno 2002 Risorse di Bilancio	Euro 706,74

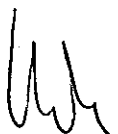
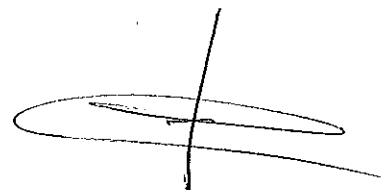


RISORSE STABILI 2014	Euro 40.866,49
RESIDUI RISORSE 2013	Euro 12.500,00
<b>UTILIZZO</b>	
Fondo per progressione economiche ai sensi dell'art.17 lett.b) CCNL del 1/4/99	Euro 13.550,16
Indennità di comparto (art.33 CCNL del 22/1/2004)	Euro 7.514,10
Retribuzione di primo inquadramento in categoria C del personale appartenente al Servizio di Polizia Municipale ai sensi	Euro 0,00
Risorse presunte per maggiorazioni orarie ai sensi della lettera d) dell'art. 17 CCNL 1/4/99	Euro 200,00
Indennità categorie A e B1 art. 32 comma 9 CCNL 22/1/2004	Euro 129,12
Indennità art. 41 CCNL 22/1/04 (rischio)	Euro 1.440,00
<b>TOTALE DESTINAZIONI</b>	<b>Euro 22.833,38</b>

Le risorse disponibili in parte stabile, a seguito delle predette deduzioni sono, pertanto, pari a:

<b>TOTALE RISORSE DISPONIBILI</b>	<b>Euro 30.533,11</b>
-----------------------------------	-----------------------

Quota risorse stabili che integrano quelle variabili	Euro 26.992,39
--	----------------

Risorse effettivamente disponibili	Euro 3.540,72
------------------------------------	---------------

<b>TOTALE RISORSE VARIABILI 2014</b>	<b>Euro 24.537,61</b>
<b>UTILIZZO</b>	
Art. 17 lettera e) CCNL 1/4/99 (indennità di disagio)	Euro 4.680,00
Art.17 lett. F) CCNL 1/4/99 (indennità responsabilità)	Euro 5.750,00
Art.17 lett. I) CCNL 1/4/99 (Indennità Ufficiali stato civile)	Euro 450,00
Ai sensi dell'art. 17 lettera a) CCNL 1/4/99 (Progetto fiera)	Euro 12.000,00
Ai sensi dell'art. 17 lettera a) CCNL 1/4/99 (Progetto polizia locale)	Euro 2.500,00
Ai sensi dell'art. 17 lettera a) CCNL 1/4/99 (Progetto STRADE)	Euro 3.000,00
Art.17 lett g) CCNL 1/4/99 (Incentivo recupero evasione ICI)	Euro 2.000,00
Art.92 D.LGS 163/2001 (Incentivo Merloni)	Euro 5.000,00
Art.92 D.LGS 163/2001 (Incentivo Merloni) Variante parziale al piano regolatore	Euro 2.000,00
Ai sensi dell'art. 17 lettera a) CCNL 1/4/99 (Progetto assistenza scuolabus)	Euro 1.400,00
Art. 36 CCNL 14/9/2000 maneggio valori	Euro 200,00
Ai sensi dell'art.17 lettera a) CCNL 1/4/99 (Progetto Ufficio ragioneria-rientro SLA)	Euro 700,00
Ai sensi dell'art.17 lettera a) CCNL 1/4/99 (Progetto Ufficio ragioneria e polizia locale- censimento insegne pubblicitarie)	Euro 1.200,00
Ai sensi dell'art.17 lettera a) CCNL 1/4/99 (Progetto revisione toponimastica e numerazione civica-uffici anagrafe urbanistico polizia locale e tributi)	Euro 4.500,00
Ai sensi dell'art. 17 lettera a) CCNL 1/4/99 (Progetto Affissioni e Pubblicità temporanea)	Euro 4.000,00
Ai sensi dell'art. 17 lettera a) CCNL 1/4/99 (progetto assistenza mensai)	Euro 700,00
Ai sensi dell'art. 17 lettera a) CCNL 1/4/99 (progetto Ufficio Segreteria)	Euro 450,00
Ai sensi dell'art. 17 lettera a) CCNL 1/4/99 (progetto area tecnica manutenzione straordinaria scuole)	Euro 1.000,00
<b>TOTALE DESTINAZIONI</b>	<b>Euro 51.530,00</b>
<b>TOTALE differenza da finanziare con parte delle risorse stabili</b>	<b>Euro 26.992,39</b>

**ART. 4 - UTILIZZO DELLE RISORSE PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITA': RISORSE STABILI**

In conformità al disposto dell'art.17 CCNL del 1/4/99 e della Dichiarazione Congiunta n. 19 al CCNL del 22/1/2004, le risorse stabili come sopra determinate sono gravate delle seguenti voci di destinazione:

A) Euro 13.550,16 quale Fondo per progressione economiche ai sensi dell'art. 17 lett. b) CCNL del 1/4/99.

B) Euro 7.514,10 per la corresponsione dell'indennità di comparto ai sensi dell'art. 33 CCNL del 22/1/2004.

C) Euro 200,00 presunti per la remunerazione delle maggiorazioni orarie previste dal CCNL 14/9/2000 (somma da aggiungere a quella prevista all'art. 5 lettera g).

D) Euro 129,12 per remunerare le indennità per le categorie A e B1 art. 32 CCNL 22/1/2004.

E) Euro 1.440,00 per remunerare le indennità di rischio previste dall'art. 41 CCNL 22/1/2004 al personale che svolge determinate funzioni come previsto dal precedente contratto integrativo 5/5/2006.

Le residue risorse stabili saranno utilizzate parzialmente ed esclusivamente per integrare le risorse di parte variabile (risorse stabili disponibili €).

• **PROCEDURA PER L'EFFETTUAZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE.**

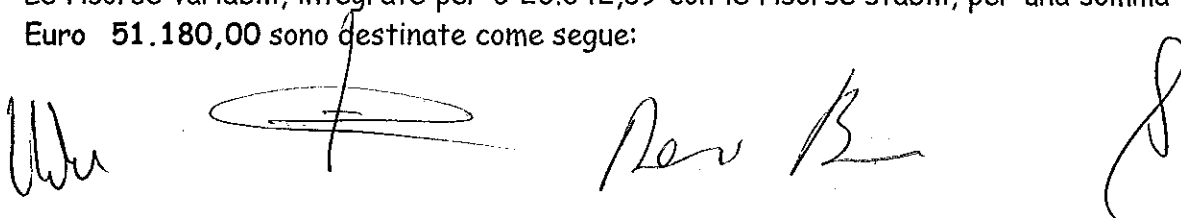
Le parti concordano altresì che, annualmente, nell'assegnazione delle risorse disponibili, verranno valutati i settori e/o le relative categorie su cui investire avendo a riferimento i processi di riorganizzazione e riqualificazione dei servizi.

Fermo restando che non sono previste progressioni economiche (progressioni orizzontali) nel corso del 2014 resta comunque fermo il principio generale che per partecipare alle progressioni orizzontali occorre aver maturato, alla data di selezione, almeno tre anni di anzianità di servizio nella categoria immediatamente precedente.

**ART.5 - UTILIZZO DELLE RISORSE PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITA': RISORSE VARIABILI € 24.537,61**

Si dà atto che con la contrattazione dell'anno 2013 è stato modificato l'art. 12 della contrattazione siglata in data 5.5.2005 (Contratto collettivo decentrato per la disciplina di incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività valido per il quadriennio normativo 2002/2005 e per la parte economica anno 2004/2005).

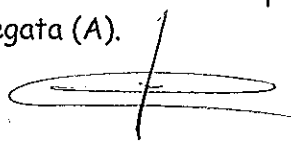
Le risorse variabili, integrate per € 26.642,39 con le risorse stabili, per una somma totale di Euro 51.180,00 sono destinate come segue:



- a) Ai sensi dell'art.17 lett. a) CCNL 1/4/99 (premi incentivanti individuali):
- Euro 12.000,00 complessivi (ai sensi dell'art.17 comma 2 lett. A) CCNL 1/4/99) per erogare compensi individuali al personale impegnato nel progetto "Fiera della Natività di Maria Santissima", gestita direttamente dal Comune che si svolge ogni anno nei giorni 8-9- e 10 settembre.
- b) Ai sensi dell'art. 17 lett e):
- Euro 4.680,00 complessivi (ai sensi art. 17 lettera e) ccnl 1/4/99) per compensare situazioni disagiate di lavoro al personale altrimenti non remunerato.
- L'indennità, quando prevista, viene erogata solo per i periodi di effettiva presenza in servizio.
- Nel caso in cui un dipendente svolga il proprio lavoro su più servizi l'importo da erogare è determinato in proporzione al periodo di effettiva presenza e nell'importo previsto per ciascuna delle attività svolte.
- Per quanto riguarda le altre modalità di erogazione si fa riferimento a quanto stabilito dal precedente contratto integrativo del 5/5/2005.
- c) Ai sensi dell'art.17 lett. g) CCNL 1/4/99:
- Euro 2.000,00 per l'erogazione di un premio commisurato alle attività di recupero dell'evasione dell'Imposta Comunale sugli Immobili determinata da accertamento d'ufficio, a favore del personale appartenente all'Ufficio Tributi.
  - Euro 5.000,00, per la corresponsione del premio di cui all'art. 92 D.Lgs. 163/2006. Tale somma è comprensiva degli oneri riflessi esclusa l'I.R.A.P.
- d) Ai sensi dell'art.36 CCNL 14/9/2000:
- Euro 200,00 per la corresponsione dell'indennità maneggio valori al personale.
- e) Ai sensi dell'art. 17 lettera a) CCNL 1/4/99 (premi incentivanti individuali):
- Euro 1.400,00 per il progetto "assistenza servizio trasporto alunni scuola infanzia" .
- Detta somma verrà erogata al raggiungimento del 100% degli obiettivi, ovvero in misura ridotta secondo il grado di raggiungimento degli stessi, secondo le schede di valutazione di merito, già approvate con il precedente contratto decentrato, per la determinazione dell'indice di produttività individuale e secondo il progetto sviluppato nella nota allegata (C).
- f) Ai sensi dell'art. 17 lettera i) CCNL 1/4/99
- Euro 450,00 per compensare le funzioni di Ufficiale di stato civile ed anagrafe ed Ufficiale elettorale di cui sono investiti tutti i dipendenti operanti, anche in via temporanea presso i Servizi Demografici.
- g) Ai sensi dell'Art. 17 lettera f) CCNL 1/4/99 (indennità responsabilità):
- Euro 5.750,00 per Indennità per l'esercizio di particolari responsabilità. Resta inteso che per tali indennità l'Amministrazione si riserva la facoltà di valutarne l'importo massimo previsto per ogni singolo dipendente, sulla base dell'effettiva responsabilità dimostrata.
- h) Ai sensi dell'art. 17 lettera a) CCNL 1/4/99 (premi incentivanti individuali):
- Euro 2.500,00 ( a tale importo vanno sommati Euro 200,00 previsti all'art. 4 lettera C) per il progetto relativo all'area di vigilanza. Detta somma verrà erogata al raggiungimento del 100% degli obiettivi, ovvero in misura ridotta secondo il grado di raggiungimento degli stessi, secondo le schede di valutazione di merito, già approvate con il precedente contratto decentrato, per la determinazione dell'indice di produttività individuale e secondo il progetto sviluppato nella nota allegata (A).


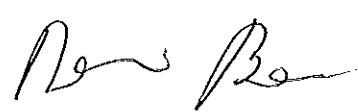


Neri R



- i)** Ai sensi dell'art. 17 lettera a) CCNL 1/4/99 (premi incentivanti individuali):  
Euro 3.000,00 per il progetto "progetto inverno" . Detta somma verrà erogata al raggiungimento del 100% degli obiettivi, ovvero in misura ridotta secondo il grado di raggiungimento degli stessi, secondo le schede di valutazione di merito, già approvate con il precedente contratto decentrato, per la determinazione dell'indice di produttività individuale e secondo il progetto sviluppato nella nota allegata (B). All'interno di tale progetto viene ricompresa e riconosciuta la somma base fissa di €. 35 mensili per ogni addetto, stabilita quale importo per la disponibilità resa durante tutto il periodo.
- l)** Ai sensi dell'art. 17 lettera a) CCNL 1/4/99 (premi incentivanti individuali):  
Euro 4.000,00 per il progetto relativo al servizio di affissioni e pubblicità temporanea. Si riferisce all'organizzazione e gestione degli spazi disponibili presso i tabelloni pubblicitari siti sul territorio comunale mediante affissione dei manifesti, compilazione delle bollette di pagamento e relativo modello di versamento sul c/c/p e relativo controllo sui pagamenti, per la determinazione dell'indice di produttività individuale e secondo il progetto sviluppato nella nota allegata (D). L'importo viene determinato nella quota pari al 65% degli incassi registrati durante l'anno e la somma di € 4.000,00 costituisce il compenso massimo erogabile.
- m)** Ai sensi dell'art. 92 D.lgs 163/2006 (incentivo Merloni):  
Euro 2.000,00 per il servizio di redazione variante parziale al P.R.G.C Detta somma verrà erogata al raggiungimento del 100% degli obiettivi, ovvero in misura ridotta secondo il grado di raggiungimento della progettazione, secondo le schede di valutazione di merito.
- n)** Ai sensi dell'art. 17 lettera a) CCNL 1/4/99 (premi incentivanti individuali):  
Euro 700,00 per il progetto relativo al servizio assistenza mensa scuola infanzia. Detta somma verrà erogata al raggiungimento del 100% degli obiettivi, ovvero in misura ridotta secondo il grado di raggiungimento degli stessi, secondo le schede di valutazione di merito. Il servizio in questione consiste nell'assistenza allo scodellamento dei pasti, all'allestimento e alla pulizia dei locali refettorio, per la determinazione dell'indice di produttività individuale e secondo il progetto sviluppato nella nota allegata (E).
- o)** Ai sensi dell'art. 17 lettera a) CCNL 1/4/99 (premi incentivanti individuali):  
Euro 700,00 per progetto ufficio ragioneria che a seguito della liquidazione della ditta S.l.a. srl, di totale proprietà del Comune, che ha gestito dal 2005 al 2013 diverse attività di gestione ordinaria del patrimonio comunale, quali strade, cimiteri, verde pubblico ecc., e gestione contabile affissioni come da nota allegata (H).
- p)** Ai sensi dell'art. 17 lettera a) CCNL 1/4/99 (premi incentivanti individuali):  
Euro 1.200,00 per progetto ufficio ragioneria, effettuato con la collaborazione dell'ufficio di polizia locale, per il censimento delle insegne pubblicitarie come da nota allegata (G).
- q)** Ai sensi dell'art. 17 lettera a) CCNL 1/4/99 (premi incentivanti individuali):  
Euro 4.500,00 per progetto congiunto uffici tributi-urbanistico- anagrafe-polizia locale per revisione toponomastica e numerazione civica come da nota allegata (F).
- r)** Ai sensi dell'art. 17 lettera a) CCNL 1/4/99 (premi incentivanti individuali):  
Euro 450,00 per progetto Ufficio Segreteria come da nota allegata (I).
- s)** Ai sensi dell'art. 17 lettera a) CCNL 1/4/99 (premi incentivanti individuali):  
Euro 1.000,00 per progetto Servizio tecnico manutentivo per manutenzione straordinaria edifici scolastici come da nota allegata (L).

SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA.





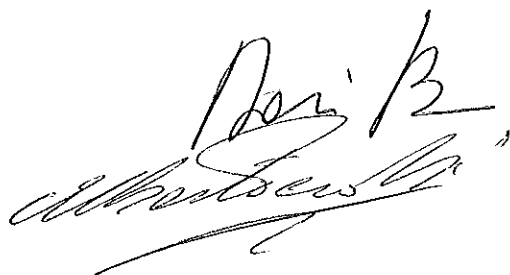
il personale dipendente con diritto ad usufruire del servizio sostitutivo mensa può acquistare i buoni pasto attualmente già in uso, utilizzabili presso gli esercizi convenzionati, presenti sul territorio comunale.

Si dà, infine, atto che la presente contrattazione rispetta i limiti previsti dall'articolo 9, comma 2 bis della Legge 30.7.2010, n. 122 in ordine all'ammontare complessivo delle risorse destinate al trattamento accessorio del personale che sono previste nel limite della contrattazione dell'anno 2010 (risorse stabili € 65.314,66, risorse variabili € 29.537,61).

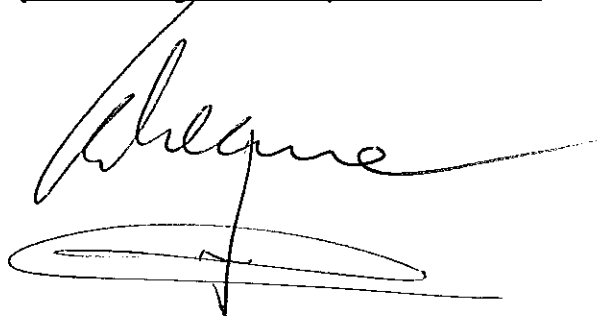
Per tutto ciò non regolato con il presente contratto si fa riferimento alle disposizioni applicative stabilite con il contratto decentrato del 5/5/2006 e alla contratto decentrato relativo all'anno 2012.

Letto, confermato sottoscritto

per la delegazione di parte pubblica

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Dario B." followed by a more complex signature.

per la delegazione di parte sindacale

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Allegre" followed by a horizontal flourish.

## Allegato A

### Progetto area vigilanza

#### OGGETTO del progetto:

- A) servizio di vigilanza nei giorni festivi;
- B) servizio anche festivo di partecipazione e rappresentanza con il gonfalone
- C) attivazione rilevazione e controllo velocità autoveicoli mediante utilizzo di apposita attrezzatura con l'eventuale collaborazione di dipendenti di altri comuni.
- D) servizio di vigilanza sul territorio volto ad arginare la criminalità comune e i furti in appartamento o villa anche in collaborazione con le Forze dell'Ordine, da svolgersi anche fuori dal normale orario di lavoro, nelle ore notturne anche con la collaborazione delle Forze dell'Ordine.
- oltre all'attività del servizio festivo gli A.P.M. si impegnano a svolgere tutti quei servizi relativi alla segnaletica stradale orizzontale e verticale, prestando particolare attenzione alla conformità normativa della segnaletica esistente.

#### PERIODICITA'

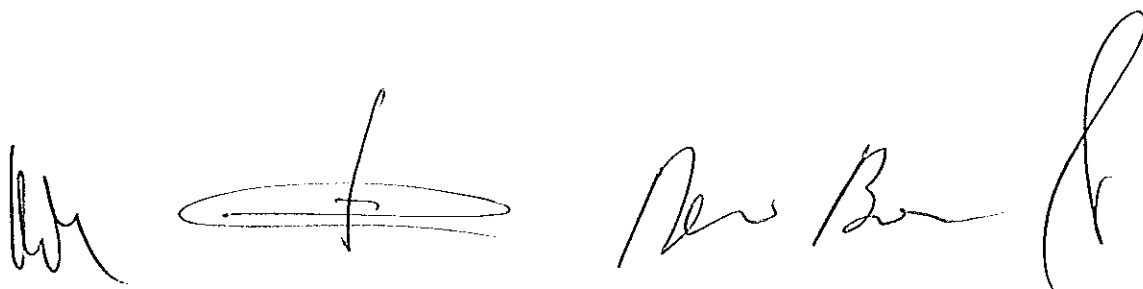
- A) nei giorni festivi individuati dall'Amministrazione ivi comprese le festività natalizie, pasquali ed infrasettimanali.
- B) quando richiesto dall'Amministrazione.
- C) secondo calendario predisposto dall'ufficio vigilanza.
- D) quando richiesto dall'Amministrazione

#### ARCO TEMPORALE DI ESECUZIONE

- A) e D) 1 gennaio- 31 dicembre; secondo le indicazioni dell'Amministrazione comunale e in particolare nel periodo giugno-settembre dove occorre assicurare la presenza di un agente di polizia locale. L'eventuale servizio svolto in giornata festiva comporterà il recupero di tale giornata con le modalità previste dal C.C.N.L.
- B) e C) da svolgere entro il 31.12.2013

#### DIPENDENTI AMMESSI AL PROGETTO

- sono ammessi al progetto esclusivamente i vigili dipendenti del Comune di Vicoforte con esclusione di vigili convenzionati con altri Comuni.



## Allegato B

### Progetto inverno

#### OGGETTO del progetto:

- A) operazioni connesse al servizio sgombero neve dalle strade comunali.
- B) inghiaatura delle strade comunali.
- C) applicazione sanzioni conseguenti per rimozione autovetture e mezzi che intralcino le operazioni di sgombero e inghiaatura.
- D) attività di reperibilità.

Il servizio oltre ad essere svolto dal personale appartenente all'area tecnico manutentiva. Vedrà il coinvolgimento anche del personale dell'area di vigilanza, sotto il coordinamento del Responsabile dell'ufficio tecnico manutentivo. Detto personale si renderà reperibile alternativamente tutti i giorni feriali e festivi al fine di garantire il pronto intervento in caso di nevicata e gelate.

#### PERIODICITA'

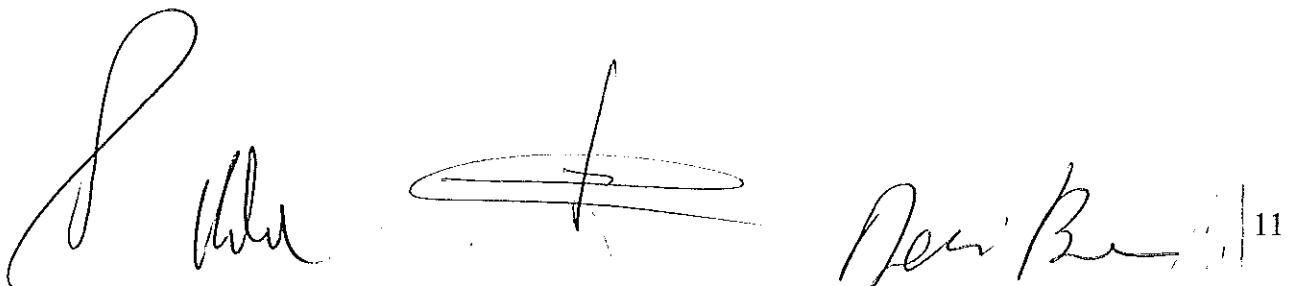
- A) le prestazioni lavorative avranno luogo, oltre il normale orario di servizio e anche in periodo notturno a seconda delle necessità.
- B) l'orario delle prestazioni dovrà essere coordinato dal Responsabile dell'ufficio tecnico manutentivo.
- L'attività di reperibilità avrà inizio dal 15 novembre e terminerà, salvo imprevisti, al 31 marzo del 2015.

#### ARCO TEMPORALE DI ESECUZIONE

- A) il progetto, per far fronte alle precipitazioni invernali si svolgerà nel corso dell'inverno 2014/2015 dal 15/11/2014 al 31/03/2015.

#### DIPENDENTI AMMESSI AL PROGETTO

- A) sono ammessi al progetto esclusivamente il cantoniere ed il vigile dipendente di questo Comune con esclusione dei vigili in convenzione con altri Comuni o con altra forma collaborativa. Il vigile parteciperà, quindi, al progetto, per la parte di propria competenza e indipendentemente dalla partecipazione al progetto relativo alla vigilanza.



11

## Allegato C

### Progetto servizio assistenza trasporto alunni scuola infanzia

#### OGGETTO del progetto:

- A) assistenza durante il tragitto di andata e ritorno degli scuolabus comunali.  
Il servizio consistente nell'assistenza prestata durante il tragitto che gli scuolabus percorrono al mattino per prelevare i bambini frequentanti la scuola dell'infanzia e alla sera per riconsegnarli alle famiglie.

#### PERIODICITA'

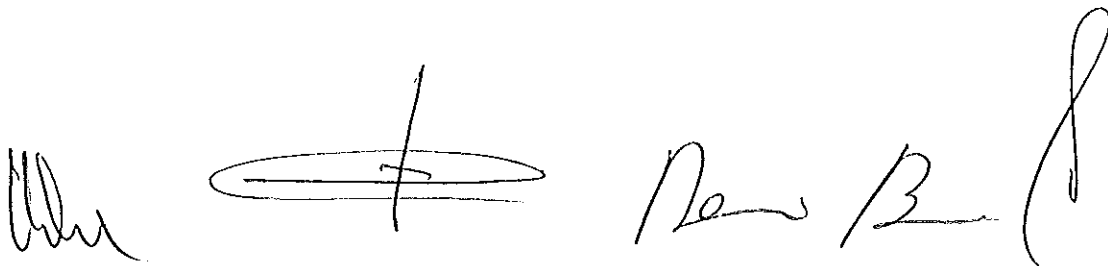
- A) le prestazioni lavorative avranno luogo, durante l'ordinario orario d'ufficio.

#### ARCO TEMPORALE DI ESECUZIONE

- A) il progetto si svolge durante il periodo scolastico 2014 : da gennaio a giugno e da settembre a dicembre.

#### DIPENDENTI AMMESSI AL PROGETTO

- A) sono ammessi al progetto i dipendenti dell'area scolastica.



Allegato D)

Progetto affissioni

OGGETTO del progetto:

- Operazioni connesse al servizio affissioni e pubblicità temporanea.  
Si riferisce all'organizzazione e gestione degli spazi disponibili presso i tabelloni pubblicitari siti sul territorio comunale mediante affissione dei manifesti, compilazione delle bollette di pagamento e relativo modello di versamento sul c/c/p e relativo controllo sui pagamenti, per la determinazione dell'indice di produttività individuale.

PERIODICITA'

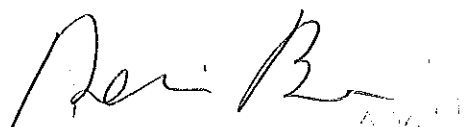
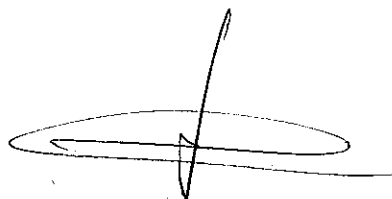
- Il servizio dovrà essere garantito per tutto l'arco dell'esercizio annuale a seconda delle esigenze e delle richieste degli utenti.

ARCO TEMPORALE DI ESECUZIONE:

- Il progetto si dovrà svolgere dall'1/1/2014 al 31/12/2014.

DIPENDENTI AMMESSI AL PROGETTO:

- Il servizio dovrà essere svolto integralmente da personale dell'ufficio tecnico manutentivo che si renderà disponibile allo svolgimento.



Allegato E)

Progetto servizio assistenza mensa scuola infanzia.

OGGETTO del progetto:

- Operazioni connesse alla somministrazione dei pasti agli alunni della mensa scuola infanzia con conseguente riorganizzazione del servizio di cucina.

PERIODICITA'

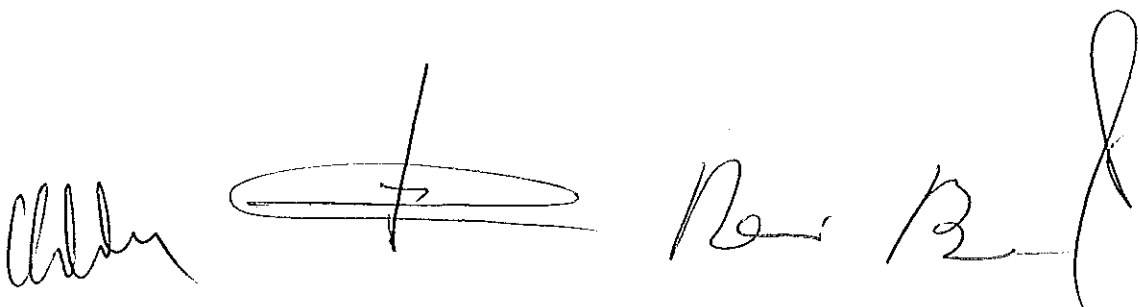
- Le prestazioni dovranno essere effettuate in orario o fuori orario di servizio in caso di necessità segnalata dal responsabile servizio.

ARCO TEMPORALE DI ESECUZIONE:

- Il progetto si dovrà svolgere dall'1/1/2014 al 31/12/2014, durante i giorni di calendario scolastico.

DIPENDENTI AMMESSI AL PROGETTO:

- Le dipendenti ammesse al progetto sono le addette alla mensa scolastica.



## ALLEGATO F)

Progetto Anagrafe - Tecnico - Polizia - Ragioneria (An. Te. Po. Ra.)

### OGGETTO DEL PROGETTO:

- Creazione di un idoneo e funzionale collegamento in rete fra l'ufficio tecnico urbanistico, l'ufficio anagrafe, l'ufficio tributi e l'ufficio Polizia Urbana, rendendo operativi i vari programmi informatici attualmente installati nei vari uffici, per permettere un continuo e proficuo dialogo fra i vari operatori.
- Razionalizzazione di tutto il settore della toponomastica e della numerazione civica
- Aggiornamento banche date catastali.
- Creazione di una relazione logica fra il dato catastale ed il dato toponomastico tramite la correlazione delle chiavi di ricerca (catastale e toponomastica) in modo da consentire e rendere efficace le verifiche delle posizioni catastali degli immobili.
- Revisione toponomastica e della numerazione civica come richiesto all'Agenzia dell'Entrate e dall'ISTAT (scadenza fine maggio) con riferimento all'ultimo censimento della popolazione (2011).
- Revisione, aggiornamento e "pulitura" delle banche dati esistenti nei tre uffici suddetti in modo da permettere il facile ed immediato interscambio dei dati richiesti.
- Verifica funzionalità dei programmi in possesso e valutazione circa la necessità di aggiornare i medesimi.
- Aggiornamento sui sistemi e programmi in dotazione (Gis Master, Protocollo SIPAL, Demografici SIPAL, Programma multe SISCO).
- Esecuzione di verifiche e sopralluoghi sul posto.

### PERIODICITA':

- Le prestazioni dovranno essere effettuate prioritariamente nel normale orario di lavoro o fuori orario di servizio in caso di necessità segnalata dal responsabile servizio.

### ARCO TEMPORALE DI ESECUZIONE:

- Il progetto si dovrà svolgere prevalentemente dall'1/1/2014 al 31/12/2014.

### DIPENDENTI AMMESSI AL PROGETTO:

\*\*\* Sportello Unico per l'Edilizia → Lo Bue Davide

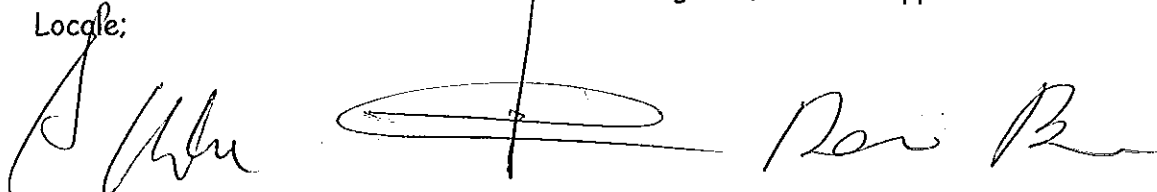
Revisione toponomastica e numerazione civica:

Già effettuato il corso organizzato dall'Agenzia delle Entrate di Cuneo (ex Agenzia del Territorio) in data 03/03/2014;

Da rivedere tutto il lavoro già eseguito l'anno scorso in merito alle operazioni di allineamento dei dati catastali e toponomastici, eseguito anche con la collaborazione della Technical Design;

Individuazione nuovi inserimenti, alla luce delle nuove disposizioni in materia prodotte dall'ISTAT;

Revisione della numerazione con l'ufficio anagrafe, con il supporto dell'Ufficio di Polizia Locale;



Verifiche con l'Ufficio tributi delle situazioni più evidenti in merito all'accatastamento degli immobili;

In questa sede potrà anche essere definita tutta la fase inerente gli accertamenti aerei eseguiti dal catasto;

Realizzazione di una mappatura completa del territorio, dal punto di vista delle consistenze catastali e dei relativi classamenti, in modo da consentire all'Ufficio Tributi di poter eventualmente effettuare accertamenti puntuali.

Aggiornamento sui programmi:

Già effettuato il corso "Gis Master Day" il giorno 11/3/2014;

Approfondimento di alcuni procedimenti eseguibili con detto programma, eventualmente implementando lo stesso con moduli integrativi;

Collaborazione con la ditta Technical Design all'aggiornamento dei dati e delle nuove procedure disponibili con l'ampliamento del sistema.

\*\*\* Ufficio Anagrafe → Bracco Rosa e Michelotti Federica:

Operazione di revisione del data base - SIPAL con rimozione e bonifica numeri civici risultanti anomali o errati;

Predisposizione elaborazione dei documenti necessari al fine di eventuali variazioni numeriche;

Trasmissione ad Enti interessati per quanto di competenza.

\*\*\* Ufficio tributi → Ferrua Maria Grazia:

Individuazione nuovi inserimenti derivanti dalle denunce TARI e revisione della numerazione con l'Ufficio anagrafe, con il supporto dell'Ufficio di Polizia Locale e Ufficio Urbanistica;

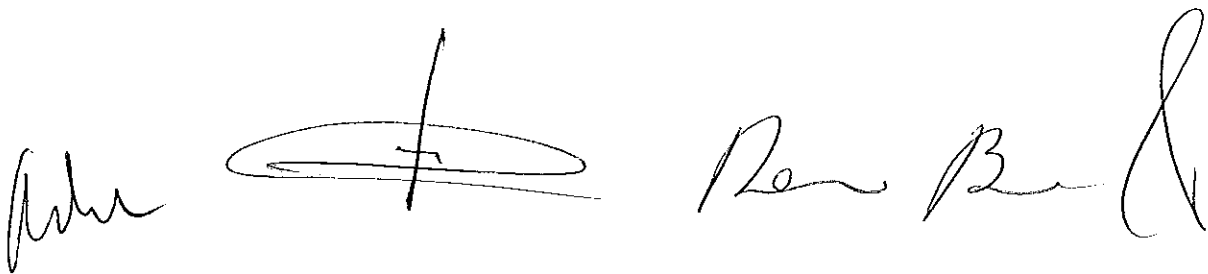
Verifica congiunta con l'Ufficio Urbanistica e Anagrafe per il corretto accatastamento degli immobili anche per l'applicazione delle agevolazioni in riferimento all'abitazione principale.

\*\*\* Ufficio Polizia locale → Aschero Egidio:

Verifiche sul posto in collaborazione dell'Uff. tecnico per una corretto aggiornamento della numerazione;

Verifica congiunta con l'Ufficio Anagrafe derivanti dalle richieste di Residenza.

Aggiornamento data base su programmi.





ALLEGATO G)

PROGETTO UFFICIO RAGIONERIA - CENSIMENTO 2014 INSEGNE PUBBLICITARIE

OGGETTO DEL PROGETTO:

- Operazioni connesse al censimento delle insegne pubblicitarie risale all'anno 2006, quando è stato affidato incarico alla Soc. Maggioli Tributi spa di Santarcangelo di Romagna di effettuare una rilevazione generale sul territorio comunale finalizzata alla conoscenza delle varie posizioni contributive in merito all'imposta comunale sulla pubblicità;
- Aggiornamento della banca dati che dal 2006 risulta ormai obsoleta, prevedendo pertanto anche un maggiore introito per le casse comunali in previsione di accertare quelle posizioni non denunciate;
- sopraluoghi sul territorio, in rilevazioni fotografiche e metriche delle nuove posizioni non denunciate e revisioni metriche di quelle posizioni variare negli anni;
- emissioni degli atti di accertamento dell'imposta dovuta per gli anni ancora da recuperare.

PERIODICITA'

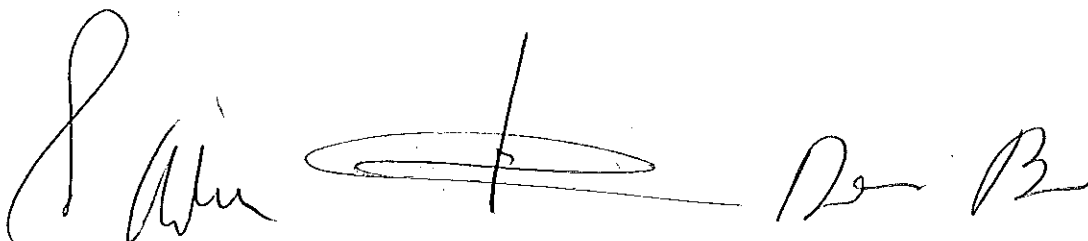
- Le prestazioni dovranno essere effettuate, prioritariamente in orario di servizio, al di fuori di detto orario solo in caso di necessità segnalata dal responsabile servizio.

ARCO TEMPORALE DI ESECUZIONE:

- Il progetto si dovrà svolgere prevalentemente dall'1/1/2014 al 31/12/2014.

DIPENDENTI AMMESSI AL PROGETTO:

- Gli uffici ammessi al progetto sono l'ufficio ragioneria e polizia locale.



ALLEGATO H)

PROGETTO UFFICIO RAGIONERIA -RIENTRO AL COMUNE DELLE ATTIVITA' SLA SRL

OGGETTO DEL PROGETTO:

- Operazioni connesse in seguito alla liquidazione dal 01/01/2014 della SLA srl di proprietà del Comune.
- Attività di caricamento fatture, liquidazione e pagamento nonché tutti gli adempimenti connessi sulla richiesta del DURC e controlli vari di regolarità contributiva, che l'ufficio ragioneria dovrà adempiere in riferimento a quei contratti di servizi prima gestiti dalla SLA;
- Gestione contabile dei contratti di servizio concessi, in questi anni, alla SLA srl, rientrati di competenza del Comune;
- Gestione contabile dell'utilizzo della palestra e degli impianti sportivi, il progetto comprende il conteggio e la fatturazione delle ore di occupazione della palestra alle varie associazioni sportivi e l'addebito delle spese di luce degli impianti sportivi.
- Rientro della gestione contabile del servizio pubbliche affissioni e pubblicità temporanea.

PERIODICITA'

- Le prestazioni dovranno essere effettuate, prioritariamente in orario di servizio, al di fuori di detto orario solo in caso di necessità segnalata dal responsabile servizio.

ARCO TEMPORALE DI ESECUZIONE:

- Il progetto si dovrà svolgere prevalentemente dall'1/1/2014 al 31/12/2014.

DIPENDENTI AMMESSI AL PROGETTO:

- L'ufficio ammesso al progetto è l'ufficio ragioneria.



ALLEGATO I):

PROGETTO UFFICIO SEGRETERIA:

OGGETTO DEL PROGETTO:

- Collaborazione e coordinamento degli atti relativi alla costituzione dell'Unione Montana di Comuni delle Valli Monregalesi.
- Collaborazione Assessorato cultura per la predisposizione di manifesti, inviti e materiale vario di divulgazione relativo alle attività

PERIODICITA'

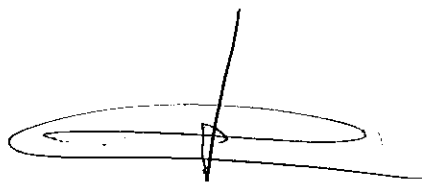
- Le prestazioni dovranno essere effettuate, prioritariamente in orario di servizio, al di fuori di detto orario solo in caso di necessità segnalata dal responsabile servizio.

ARCO TEMPORALE DI ESECUZIONE:

- Il progetto si dovrà svolgere prevalentemente dall'1/1/2014 al 31/12/2014.

DIPENDENTI AMMESSI AL PROGETTO:

- L'ufficio ammesso al progetto è l'Ufficio segreteria.



ALLEGATO L):

PROGETTO MANTUNZIONE EDIFICI SCOLASTICI E TRASPORTO ALUNNI:

OGGETTO DEL PROGETTO:

- Trasloco arredi aule per rifacimento controsoffitti;
- Trasporto alunni per attività didattiche al di fuori del normale orario di lavoro

PERIODICITA'

- Le prestazioni dovranno essere effettuate, prioritariamente in orario di servizio, al di fuori di detto orario solo in caso di necessità segnalata dal responsabile servizio.

ARCO TEMPORALE DI ESECUZIONE:

- Il progetto si dovrà svolgere prevalentemente dall'1/1/2014 al 31/12/2014.

DIPENDENTI AMMESSI AL PROGETTO:

- Questo progetto è destinato in particolare agli autisti di scuolabus da svolgersi nelle ore non dedicate al servizio di trasporto;

-

